

108年5月26日校友回娘家活動預定工作手冊暨注意事項(活動前夕)

年/月/日	工作進度	注意事項
108/4/29	校友中心+各系所 第二次籌備會議	請各系所承辦同仁會後加入 LINE 群組，俾當日聯繫
108/5/17 前	各系所 回覆當日主持長官、重要貴賓/師長名單、邀請校友對象、預估人數，提供校長行前知悉。 如有需校長到訪時之協助事宜(如代表致贈等)，請事先告知	隨會議紀錄發下，將發信進行調查。
5/12 母親節		
5/15 校慶日		
5/18-19 十二年國教會考日		
108/5/24 前	各系所 領取紀念品：紀念書籤及紀念帽	發放對象：校友、校友 12 歲以上眷屬及學校教師
108/5/26 校友回娘家活動日	各系所 1. 協助申辦校友證：請蒐集校友證申請表並現場拍照(或事後 mail 照片檔)，身份證經系所認定後得免附。 2. 蒐集校友聯絡資料(如手機; email) 3. 募款(自行辦理) 校友中心 隨校長拜會各系所校友	1. 校長參訪時間約 10 分鐘/各站，請提前安排合照位置(或合照桌椅挪動人員等)，俾順利進行拍攝。 2. 敬請當日將校友證申請表放置於報到桌。 3. 募款歡迎至校友總會開戶，僅酌收 5%行政管理費，捐款單可向校友總會索取。
108/5/31 前	各系所 1. 繳交校友、校友眷屬及師長簽到表辦理核銷 2. 繳交貴單位校友證申請資料 3. 退還未領用完之紀念帽	1. 補助：校友、校友眷屬、教師、同仁及 3 位以內工讀生每位 100 元餐費。 2. 報帳：待左方資料皆收齊，並確認補助金額後，校友中心將立即開放權限，讓系所登帳，依一般會計流程報帳(黏存單免會辦校友中心)。
6/7 端午節		
108/6/10 前	各系所 1. 繳交 300 字以上活動報導(含文章標題、活動照片及圖說，word 檔文字) 2. 如欲自行排版，請繳交排版後 pdf 檔+1 張大合照(縮圖用)。	將刊登於 6 月底發刊之《陽明電子報校友特刊》。
6/24 暑假開始		
108/6/26	各系所 回覆活動後一個月之校友捐款總數。	作為校友回娘家辦理情況統計
108/6/30 前	校友中心 刊登《陽明電子報校友特刊》	
108 年暑假	各系所 協助更新本校線上校友資料庫	